

ประกาศ

เรื่อง กองบรรณสารและห้องสมุด รับสมัครลูกจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง บรรณารักษ์ จำนวน 4 อัตรา
อัตราเงินเดือน 10,600.- บาท/เดือน

คุณสมบัติ :

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์, บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์
- อายุไม่เกิน 30 ปี

หลักฐานการรับสมัคร:

- ใบสมัครงานของกองบรรณสารและห้องสมุด กระทรวงการต่างประเทศ
- สำเนาปริญญาบัตร หรือ สำเนาเอกสารรับรองการสำเร็จการศึกษา
- สำเนาเอกสารแสดงผลการเรียน (Transcript)
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหาร (สำหรับผู้ชาย)
- รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว 2 รูป

รายละเอียด	กำหนดการ
รับสมัครทาง (ด้วยตนเอง, และไปรษณีย์)	11 มกราคม 2553 – 5 กุมภาพันธ์ 2553
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและสถานที่สอบ	9 กุมภาพันธ์ 2553
สอบข้อเขียน 3 ชั่วโมง	12 กุมภาพันธ์ 2553
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์	19 กุมภาพันธ์ 2553
สอบสัมภาษณ์	23 กุมภาพันธ์ 2553
ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก	26 กุมภาพันธ์ 2553
รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน	1 มีนาคม 2553

วิธีการสมัคร:

1. สมัครด้วยตนเอง

สามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กองบรรณสารและห้องสมุด ชั้น 3 กระทรวงการต่างประเทศ อาคารศรีอยุธยา หรือฝ่ายบรรณสาร กระทรวงการต่างประเทศ อาคารกรมการกงสุล ถนนแจ้งวัฒนะ

2. ส่งใบสมัครมาทางไปรษณีย์

ผู้อำนวยการกองบรรณสารและห้องสมุด

กองบรรณสารและห้องสมุด กระทรวงการต่างประเทศ

ถนนศรีอยุธยา แขวงพญาไท เขตราชเทวี

กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 02-643-5000 ต่อ 3615 หรือ 3616

หมายเหตุ : ในกรณีส่งใบสมัครทางไปรษณีย์โปรดตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้อง และเซ็นชื่อกำกับสำเนาเอกสาร

ให้เรียบร้อย และวงเล็บมุมซองว่า สมัครงานตำแหน่งบรรณารักษ์ รับใบสมัครถึงตราประทับ

ไปรษณีย์ 5 กุมภาพันธ์ 2553